



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. OLIVELLI "
Via Roma 9/11 25069 Villa Carcina (BS) ☎ 030/881023
C.F. 92008620178 - C.M. BSIC82600D
e-mail bsic82600d@istruzione.it - BSIC82600D@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale www.icsolivelli.edu.it
Codice univoco: UFS8F4

Villa Carcina 25/03/2023

Atti- sito web

Determina n.48

Oggetto: determina a contrarre per pagamento prenotazione ingresso Brescia Musei Cl.5 primaria di Villa CIG: Z7D3A8877D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la richiesta di prenotazione per ingresso Museo Santa Giulia e parco archeologico di Brescia il giorno 26 aprile 2023 per la classe 5Ae 5B della primaria di Villa

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera n° 163 Consiglio di Istituto del 18/11/2021

Visto la delibera n. 57 del 20/12/22 relativa all'approvazione del Programma Annuale E.F. 2023

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;

Visto l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);

Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";

Dato atto della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia

Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 12 del 20 febbraio 2019 e revisionato in data 17 luglio 2020 delibera n.89 e confermato con delibera n. 114 del 18/12/2020

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture

DETERMINA

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di procedere all'acquisizione di	Pagamento ingresso museo S.Giulia e parco archeologico
Ditta fornitrice	Brescia via Musei 81/b 25121 Brescia
Con imputazione alla attività	A05 – visite viaggi e programmi di studio all'estero
Importo complessivo stimato	Euro 216,00 iva inclusa
Fattispecie contrattuale	Contratti di importo inferiore ai 40.000euro ex art.125
Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Oggetto principale del servizio	Fornitura di prodotti o servizi

Ai sensi dell'art.31 del D. Lgs 50/2016, di individuare quale responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico Daniele Gennari

Il Dirigente Scolastico
Dott. Daniele Gennari
(Documento firmato digitalmente)