



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITÀ e della RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. OLIVELLI"**

Via Roma 9/11 25069 Villa Carcina (BS)  
☎ 030/881023 - FAX 030/8982701 - C.F. 92008620178 - C.M. BSIC82600D  
e-mail [bsic82600d@istruzione.it](mailto:bsic82600d@istruzione.it) - [BSIC82600D@pec.istruzione.it](mailto:BSIC82600D@pec.istruzione.it)  
Sito Istituzionale [www.icsolivelli.gov.it](http://www.icsolivelli.gov.it)

Prot. n.3982/C14

Villa Carcina, 28/09/2016

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** il D.l.44/2001 ed il D.Lgs. 50/2016;

**TENUTO CONTO:**

- Che l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- Che i suddetti interventi per entità e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al c. 2 lettera a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e, quindi, mediante affidamento diretto e che in base a quanto previsto dall'art. 34 del D.l. 44/2001 per appalti e forniture con importi di spesa fino a 2000 euro o il limite superiore prefissato dal Consiglio di Istituto (corrispondente a 5000 euro) il Dirigente procede previa indagine informale di mercato, all'affidamento diretto;

**VISTA** la Legge n. 136 del 13/08/2010;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 11/02/2016, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016;

**VISTO** il Regolamento di Istituto sulle attività negoziali;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTO** il Progetto Orientamento previsto per il primo quadrimestre dell'anno scolastico 2016/17 e deliberato dal **Collegio Docenti**;

**VISTO** che il progetto sopra indicato prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'Istituzione Scolastica:

**ACCERTATO** che all'interno della scuola non esistono le particolari competenze richieste;

**ACCERTATA** la necessità di procedere alla stipula di contratti di prestazione professionale di esperto Orientamento per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di Villa Carcina;

**CONSIDERATO CHE** per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere previa consultazione di operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato, garantendo il principio della trasparenza e parità di trattamento ai sensi dell'art. 332 del DPR 2007/2010 nonché del D.Lgs 50/2016

**DETERMINA DI**

**Autorizzare** la procedura negoziata previa consultazione di preventivi reperiti tra gli operatori che manifesteranno interesse;

**Approvare** l'allegata bozza di Avviso di procedura comparativa a pubblica evidenza;

**Disporre** quale termine di ricezione delle offerte quello di n. 15 giorni dalla data di pubblicazione sul sito di Istituto;

**Far gravare** la spesa sul Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo di Villa Carcina, su progetto: "Orientamento" del corrente esercizio finanziario;

**Affidare l'incarico in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, a seguito di comparazione delle offerte, effettuata da apposita commissione.**

Ulteriori note:

- Si da atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- I contratti verranno stipulati nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dall'esperto;
- A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale";

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Dott.ssa Adriana Rubagotti)