

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.*

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

Titolo del Progetto: Competenze STEM e multilinguistiche all'Istituto Comprensivo "T. Olivelli"

Codice identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38408

C.U.P. : G74D23005760006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO "T. OLIVELLI- VILLA CARCINA (BS), C.F. n. / Partita IVA 92008620178 con sede legale in Villa Carcina (BS), alla via Roma 9/11, in persona del Dott. DANIELE GENNARI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM., n. prot. 1893 del 21/03/2024, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1894 del 21/03/2024;
- il verbale di selezione prot. n. 2192 del 06/04/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 2182, del 06/04/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 06/04/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 2195 del 06/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1894 del 21/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di formatore/esperto in "n. 01 Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione avente a tema "**Laboratorio operativo sulla carta riciclata**" da implementare nell'a.s. 2023- 2024, per una durata complessiva di 12 ore, rivolto ad una classe di scuola primaria – plesso di Cogozzo" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa DANESI Francesca risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 2195 del 06/04/2024;

Lettera di incarico

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Dott.ssa **DANESI Francesca** l'incarico di **formatore/esperto**, avente a tema "**Laboratorio operativo sulla carta riciclata**" da implementare nell'a.s. 2023- 2024, per una durata complessiva di 12 ore, rivolto ad una classe di scuola primaria – plesso di Cogozzo, nell'ambito del progetto Competenze STEM e multilinguistiche all'Istituto Comprensivo "T. Olivelli" con codice CUP G74D23005760006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività di formazione, per la realizzazione, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, di n. 01 Percorso di orientamento e formazicne per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione avente a tema "Laboratorio operativo sulla carta riciclata" da implementare nell'a.s. 2023-2024, per una durata complessiva di 12 ore, rivolto ad una classe di scuola primaria – plesso di Cogozzo; nello specifico, lo svolgimento del progetto richiede un momento di ascolto, gioco e riflessione che propone il metodo dell'indagine scientifica tramite l'esperienza diretta; i bambini vivranno l'esperienza di produrre fogli di carta fatta a mano come nelle antiche cartiere, e utilizzeranno carta usata e vecchi quotidiani riflettendo su temi quali l'importanza del riuso e del riciclo di fonti non rinnovabili.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di massimo 12 ore, e dovranno esser svolte nell'anno scolastico 2023/2024, indicativamente a decorrere dagli inizi di aprile 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 79 (euro settantanove/00)**, per un massimo di ore pari a 12, per un totale omnicomprensivo pari a € 948,00 (euro novecentoquarantotto/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore

Lettera di incarico

effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: il corrispettivo verrà erogato alla conclusione del progetto solo dopo l'accreditamento dei fondi da parte dell'ente erogatore e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Villa Carcina (BS), 09/04/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. DANIELE GENNARI
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO

per accettazione

