



MINISTERO dell'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. OLIVELLI"
"Via Roma 9/11 25069 Villa Carcina (BS)
☎ 030/881023 - C.F. 92008620178 - C.M. BSIC82600D
e-mail bsic82600d@istruzione.it - BSIC82600D@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale www.icsolivelli.edu.it
Codice univoco :UFS8F4

Villa Carcina 24/02/2022

Al Sig. MOLFESE LUCA
All'Albo dell'Istituzione scolastica
Al sito web dell'istituto

Oggetto: Conferimento incarico di supporto amministrativo e contabile –

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13.1 – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"–

Cod. identificativo progetto: 13.1.2A -FESR-LO-2021-342 CUP: G79J21009400006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

VISTA la nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 con la quale viene comunicato che sono stati autorizzati i progetti proposti da questa istituzione scolastica e impegno di spesa per un importo complessivo di € 55.448,90

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 18/11/2021 con delibera n. 161

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto 158 del 12/10/2021 Approvazione e adesione al Progetto PON "Digital Board";

VISTO il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto Interministeriale 18 agosto 2018, n.129

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.m.ii;

VISTO il DPR 275/99 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche";

RILEVATA la necessità di reperire personale di supporto per la gestione amministrativa del progetto in epigrafe;

VISTA l'unica disponibilità pervenuta (prot.n.1582 del 17/02/2022) relativo al progetto in oggetto;

CONFERISCE

Al sig. MOLFESE LUCA, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di assistente amministrativo l'incarico di supporto amministrativo e contabile per l'attuazione del Progetto PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro fino alla chiusura del Progetto..

Al predetto, al termine dell'attività e previa consegna del Registro delle attività, l'istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max 20 ore eccedenti il proprio orario d'obbligo, compenso orario di € 14,50 per un totale di € 290,00 lordo dipendente su cui graveranno le ritenute di legge.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/bsic82600d>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Daniele Gennari

documento firmato digitalmente