



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITÀ e della RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. OLIVELLI" Via Roma 9/11 25069 Villa Carcina (BS)
☎ 030/881023 - C.F. 92008620178 - C.M. BSIC82600D
e-mail bsic82600d@istruzione.it - BSIC82600D@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale www.icsolivelli.edu.it
Codice univoco :UFS8F4

Villa Carcina 26/10/2019

All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
A tutti gli interessati

AVVISO DI RECLUTAMENTO ESPERTO DI MADRELINGUA FRANCESE per il progetto "Madrelingua in classe" A.S. 2019-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa Triennale a.s. 2016/2019;

VISTO il Decreto ministeriale n° 129 del 28/8/2018 entrato in vigore il 17 novembre 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" in particolare gli art 43,44 e 45;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Circolare n.2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (Disposizioni per collaborazioni esterne);

VISTA il progetto "Madrelingua in classe" approvato dal Collegio Docenti per il corrente anno scolastico 2019/2020 in merito ad attività svolte da madrelingua francese per gli alunni delle classi della scuola secondaria di I grado;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle proposte progettuali avanzate dai docenti per l'a.s. 2019/2020 si rende necessario procedere all'individuazione di esperti di comprovata esperienza didattica e professionale cui affidare attività di docenza, rivolte agli alunni;

VISTO il regolamento relativo all'attività negoziale determinato con delibera n.12 del 20/2/2019 e delibera n.19 del 16/04/2019 dal Consiglio di Istituto,

emana il seguente avviso

di selezione di personale intero e/o esterno, per l'individuazione di un esperto per l'attuazione di attività sulle classi atte a svilupparne competenze di comprensione e interazione orale in lingua francese, come descritto all' Art.5 – Attività da svolgere.

RICERCA

N. 1 esperto di madrelingua francese per lo svolgimento di n. 26 ore di attività per lo sviluppo delle abilità audio-orali degli alunni delle classi della Scuola Secondaria di I grado

PREREQUISITI DI AMMISSIONE

1. Essere madrelingua francese di origine europea;
2. Essere in possesso di titolo di studio conseguito nel paese di origine equipollente almeno al diploma di stato quinquennale italiano;
3. Essere in possesso di una formazione specifica coerente con l'ambito progettuale proposto e possedere comprovate esperienze e competenze strettamente correlate al contenuto della prestazione richiesta, da dimostrare attraverso la presentazione di titoli;

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

1. Stesura e presentazione della programmazione degli interventi concordata con i docenti di francese coinvolti, il cui fine sia lo sviluppo ed il potenziamento delle abilità di comprensione e interazione orale in lingua straniera.
2. Svolgimento della lezione e delle attività con gli alunni in compresenza col docente titolare, interagendo con la classe esclusivamente in lingua francese.
3. Fornire materiale didattico che concorra a sviluppare le competenze di comprensione e interazione orale in lingua francese.
4. Per le classi terze, trattare argomenti di CLIL e/o civiltà dei paesi di lingua francese su materiale fornito dal docente di classe.

PERIODO DELL' ATTIVITA'

Le attività avranno inizio presumibilmente a novembre 2019 e termineranno a fine gennaio 2020 , secondo calendarizzazione concordata con l'Istituto.

COMPENSO PREVISTO

Il compenso all'esperto è fissato nella quota oraria lordo dipendente di €. 35,00 da liquidare a fine incarico previa presentazione fattura elettronica.

Qualifica giuridica ed economica della prestazione: PRESTAZIONE PROFESSIONALE

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Tutti gli interessati in possesso dei sopra descritti requisiti potranno inoltrare domanda di partecipazione presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo "T. Olivelli" - Via Roma 9/11 – 25069 Villa Carcina (Bs), entro le ore 12:00 del giorno 11/11/2019, tramite consegna a mano **o a mezzo** posta, in plico chiuso e recante la dicitura esterna **"domanda di partecipazione alla selezione di n.1 conversatore di madrelingua francese"**.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato.

La consegna a mano è possibile dal lunedì al sabato dalle ore 11.15 alle 13:30 nei giorni di apertura dell'Istituto.

Il plico dovrà contenere:

BUSTA N.1 ispezionabile contenente

Domanda di partecipazione (**allegato A**) firmata con allegato curriculum vitae e copia del documento di identità in corso di validità.

BUSTA CHIUSA N.2 firmata su tutti i lembi di chiusura contenente

Griglia di valutazione (**allegato B**) firmata e con allegata copia del documento di identità.

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'incarico sarà affidato al candidato in possesso dei prerequisiti indicati per la selezione, che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei titoli di cui all'allegato B e dal voto attribuito ad una prova selettiva a cura di una commissione esaminatrice composta da: dirigente scolastico o suo delegato e n. 2 insegnanti di francese.

La prova verterà su una lezione che il candidato dovrà svolgere in presenza della commissione su un argomento sorteggiato tra quelli predisposti dalla commissione stessa.

La presentazione degli argomenti (di pari difficoltà) e il sorteggio argomento/candidati dovrà avvenire in presenza degli stessi almeno 48 ore prima della data fissata per la prova.

Per la valutazione della prova la commissione ha a disposizione max 10 punti.

La data fissata dalla commissione per l'apertura dei plichi e della sola busta n. 1 in seduta pubblica sarà comunicata successivamente ai candidati.

Nella stessa data sarà comunicato il giorno fissato per il sorteggio argomento/candidati.

La busta n. 2 sarà aperta in seduta pubblica solo dopo l'attribuzione a ciascun candidato del punteggio relativo alla prova pratica.

La stessa commissione procederà alla stesura della relativa graduatoria che avrà validità annuale. In caso di parità di punteggio il candidato più giovane avrà la precedenza.

L'istituto provvederà all'incarico anche nel caso sia pervenuta una sola candidatura purché conforme ai prerequisiti richiesti.

La graduatoria sarà comunicata a tutti i candidati partecipanti alla selezione all'indirizzo di posta elettronica comunicato dagli stessi e pubblicata sul sito web dell'Istituto SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE-BANDI DI CONCORSI.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dalla Segreteria dell'Istituto esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di reclutamento e saranno trattati presso una banca dati per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Titolare del trattamento: Istituto Comprensivo "Olivelli" - Villa Carcina (Bs).

Responsabile trattamento dati: il dirigente scolastico dott. Daniele Gennari.

MODALITA' DI PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è reso pubblico con:

- Pubblicazione all'albo online della scuola e sul sito web dell'Istituto – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Daniele Gennari



ALLEGATI:

- allegato A – domanda di partecipazione
- allegato B – griglia di valutazione

